

ZARZĄDZENIE NR 19/2010

Dyrektora Dolnośląskiej Biblioteki Publicznej im. Tadeusza Mikulskiego
we Wrocławiu z dnia 23 grudnia 2010 r.

w sprawie: wprowadzenia zmian do Regulaminu Organizacyjnego Dolnośląskiej Biblioteki Publicznej im. Tadeusza Mikulskiego we Wrocławiu, wprowadzonego Zarządzeniem nr 11/2006 Dyrektora Dolnośląskiej Biblioteki Publicznej z dnia 25.07.2006 r.

Na podstawie § 12 Statutu Dolnośląskiej Biblioteki Publicznej im. Tadeusza Mikulskiego we Wrocławiu nadanego Uchwałą Nr LII/726/2006 Sejmiku Województwa Dolnośląskiego z dnia 23 lutego 2006 r. w sprawie zmiany nazwy Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Tadeusza Mikulskiego we Wrocławiu oraz nadania jej statutu, w związku z § 12 ust.2 Regulaminu Organizacyjnego Dolnośląskiej Biblioteki Publicznej im. Tadeusza Mikulskiego we Wrocławiu zarządza się co następuje:

§ 1

W Regulaminie Organizacyjnym Dolnośląskiej Biblioteki Publicznej we Wrocławiu, im. Tadeusza Mikulskiego we Wrocławiu, wprowadzonym Zarządzeniem nr 11/2006 Dyrektora Dolnośląskiej Biblioteki Publicznej z dnia 25.07. 2006 r. wprowadza się następujące zmiany:

1/ W rozdziale I Regulaminu w § 2 :

a/ pkt. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Dział Wypożyczalni (symbol: MW)

a/ „Biblioteka Niemiecka, Medioteka Języka Niemieckiego (symbol: MW-G)”

b/ po punkcie 14 dodaje się pkt 15 w brzmieniu:

„15. Dział Digitalizacji Zbiorów (symbol : MT)”

2/ W rozdziale II Regulaminu w § 7 w ust. 4:

po punkcie 7 dodaje się pkt 8 w brzmieniu:

„8. Dział Digitalizacji Zbiorów”

3/ W rozdziale III Regulaminu w § 11:

a/ w ust. **4. Dział Wypożyczalni** zdanie drugie otrzymuje brzmienie:

„Dział prowadzi zapis centralny dla użytkowników Biblioteki, wypożyczalnię główną oraz wyodrębnioną formalnie, działającą na podstawie porozumienia z Instytutem Goethego w Niemczech Bibliotekę Niemiecką, Mediotekę Języka Niemieckiego”.

b/ po ust. 14 dodaje się ust. 15 w brzmieniu:

„15. Dział Digitalizacji Zbiorów
Wymiar zatrudnienia – 2 etaty

Zadania:

- 1/ wybór i przygotowanie dokumentów do digitalizacji,
- 2/ pozyskiwanie praw autorskich i innych określonych prawem zezwoleń dla dokumentów wytypowanych do digitalizacji,
- 3/ skanowanie, opracowanie merytoryczne i archiwizacja dokumentów,
- 4/ przetwarzanie plików powstałych w procesie skanowania do określonych formatów cyfrowych,
- 5/ publikacja na platformie cyfrowej”.

4/ Załącznik Nr 1 do Regulaminu otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Treść niniejszych zmian do Regulaminu Organizacyjnego została uzgodniona z Organizatorem Biblioteki oraz działającymi przy Dolnośląskiej Bibliotece Publicznej we Wrocławiu Stowarzyszeniem Bibliotekarzy Polskich i zakładowymi organizacjami związkowymi.

§ 3

Zobowiązuje się kierowników komórek organizacyjnych do zapoznania z treścią nin. Zarządzenia podległych pracowników.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od dnia **23 grudnia 2010 r.**

W uzgodnieniu:

NSZZ "SOLIDARNOŚĆ"
Komisja Zakładowa
przy Dolnośląskiej Bibliotece Publicznej
50-116 Wrocław Rynek 58
REGON 932913331

T. Smaga

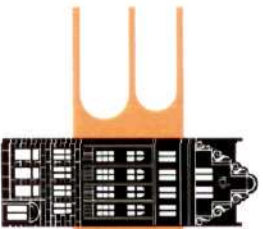
STOWARZYSZENIE BIBLIOTEKARZY POLSKICH
Kółko przy Dolnośląskiej Bibliotece Publicznej
Im. T. MIKULSKIEGO
Wrocław, Rynek nr 58

Włodzisław Głuchowski

ZWIĄZEK ZAWODOWY PRACOWNIKÓW
DOLNOŚLĄSKIEJ
BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
Im. T. Mikulskiego
Rynek 58, 50-116 Wrocław
tel. 071 33 52 200, 248
REGON: 933022002

Moturek

DYREKTOR
[Podpis]
mgr Andrzej Tyws



DOLNOŚLĄSKA
BIBLIOTEKA PUBLICZNA
im. Tadeusza Mikulskiego
we Wrocławiu, Rynek 58

SCHEMAT ORGANIZACYJNY

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 19/2010 Dyrektora
Dolnośląskiej Biblioteki Publicznej we Wrocławiu
z dnia 23. grudnia 2010 r.
Załącznik nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego Dolnośląskiej Biblioteki Publicznej we Wrocławiu

