

Załącznik
do Uchwały Nr LII/726/2006
Sejmiku Województwa Dolnośląskiego
z dnia 23 lutego 2006 roku

S T A T U T
DOLNOŚLĄSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
IM. TADEUSZA MIKULSKIEGO
WE WROCŁAWIU

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1

Dolnośląska Biblioteka Publiczna im. Tadeusza Mikulskiego, zwana dalej „Biblioteką”, jest wojewódzką samorządową instytucją kultury działającą na podstawie:

- ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. z 2001 r. Dz. U. Nr 13 poz. 123 ze zm.),
- ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 1997 r. nr 85 poz. 539 ze zm.),
- ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (t.j. z 2001 r. Dz. U. Nr 142 poz. 1590 ze zm.),
- niniejszego statutu.

§ 2

1. Siedzibą Biblioteki jest miasto Wrocław.
2. Biblioteka prowadzi działalność na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami.

§ 3

1. Organizatorem Biblioteki jest Samorząd Województwa Dolnośląskiego.
2. Biblioteka posiada osobowość prawną i jest wpisana do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez organizatora.
3. Nadzór nad Biblioteką sprawuje Zarząd Województwa Dolnośląskiego.

§ 4

Biblioteka używa pieczęci okrągłej z godłem państwa i napisem w otoku: „Dolnośląska Biblioteka Publiczna im. Tadeusza Mikulskiego”.

Rozdział II
Cele i zadania Biblioteki

§ 5

1. Biblioteka jest główną publiczną biblioteką województwa dolnośląskiego, służy rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb czytelniczych i informacyjnych społeczności

regionu, upowszechnianiu wiedzy i rozwojowi kultury, dba o sprawne funkcjonowanie sieci bibliotek publicznych, systemu informacyjnego i wymiany międzybibliotecznej oraz reprezentowanie kultury polskiej w kraju i za granicą.

2. Biblioteka, z tytułu zaliczenia do naukowych, prowadzi działalność naukowo - badawczą i wydawniczą w dziedzinie bibliotekoznawstwa i informacji.
3. Biblioteka prowadzi wypożyczalnię, czytelnię uniwersalne i specjalne oraz wprowadza inne formy udostępniania zbiorów bibliotecznych - uwzględniając szczególne potrzeby czytelnicze dzieci, młodzieży, ludzi starszych i niepełnosprawnych.

§ 6

Do podstawowych zadań Biblioteki należy :

1. Gromadzenie, opracowanie i udostępnianie materiałów bibliotecznych służących obsłudze potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych wszystkich grup czytelników, zwłaszcza dotyczących wiedzy o własnym województwie oraz dokumentujących jego dorobek kulturalny, naukowy i gospodarczy.
2. Pełnienie funkcji ośrodka informacji biblioteczno-bibliograficznej oraz regionalnej, tworzenie warsztatu informacji o województwie na nośnikach tradycyjnych i komputerowych, opracowywanie i publikowanie bibliografii regionalnej, a także innych materiałów informacyjnych o charakterze regionalnym. Popularyzowanie regionu poprzez działalność wystawienniczą i publikacje.
3. Organizowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych ludziom niepełnosprawnym.
4. Badanie stanu i stopnia zaspokojenia potrzeb użytkowników, analizowanie stanu, organizacji i rozmieszczenia bibliotek na terenie województwa oraz formułowanie i przedstawianie organizatorom propozycji zmian w tym zakresie.
5. Udzielanie bibliotekom pomocy instrukcyjno-metodycznej i szkoleniowej oraz sprawowanie nadzoru merytorycznego, w zakresie realizacji przez samorządowe biblioteki publiczne zadań określonych w art. 27 ust. 5 ustawy o bibliotekach.
6. Współdziałanie z lokalnymi władzami samorządowymi w dziedzinie współtworzenia i promowania przez ich biblioteki inicjatyw służących rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb czytelniczych miejscowej społeczności oraz upowszechniania wiedzy i kultury.
7. Udzielanie pomocy merytorycznej bibliotekom zakładowym i szpitalnym.
8. Doksztalcanie i doskonalenie zawodowe pracowników bibliotek z terenu województwa poprzez organizację konferencji, seminariów i narad szkoleniowych.
9. Organizowanie działań mających na celu popularyzację książki i czytelnictwa poprzez różnego rodzaju formy pracy, m.in. : wystawy, spotkania autorskie, konkursy, wydawnictwa.
10. Współdziałanie z bibliotekami krajowymi i zagranicznymi w zakresie wymiany materiałów bibliotecznych oraz wypożyczeń międzybibliotecznych.
11. Współdziałanie z instytucjami kultury, z organizacjami i stowarzyszeniami w dziedzinie upowszechniania wiedzy i kultury, popularyzacji książki, a także tworzenia warunków sprzyjających rozwijaniu nauki.
12. Wykonywanie zadań bibliotecznych zleconych na podstawie odrębnych zadań.

§ 7

Biblioteka może wykonywać zadania biblioteki powiatowej na podstawie porozumienia Zarządu Województwa Dolnośląskiego z Zarządem Powiatu Wrocławskiego.

§ 8

Biblioteka może prowadzić działalność gospodarczą na podstawie odrębnych przepisów prawa. Środki uzyskane z tej działalności mogą być wykorzystane wyłącznie na działalność statutową.

Rozdział III Organy Biblioteki i jej organizacja

§ 9

1. Biblioteką zarządza Dyrektor.
2. Dyrektora powołuje i odwołuje Zarząd Województwa Dolnośląskiego, z zachowaniem obowiązujących przepisów prawa.
3. W Bibliotece utworzone jest stanowisko Zastępcy Dyrektora.
4. Zastępcę Dyrektora powołuje i odwołuje Zarząd Województwa Dolnośląskiego na wniosek Dyrektora.

§ 10

1. Dyrektor organizuje pracę Biblioteki, jednoosobowo odpowiada za całokształt jej działalności oraz reprezentuje ją na zewnątrz. W szczególności odpowiada za właściwy dobór kadr i osób współpracujących oraz właściwą gospodarkę mieniem i środkami finansowymi pozostającymi w dyspozycji Biblioteki.
2. Do zadań Dyrektora należy w szczególności:
 - 1) prowadzenie działalności zgodnie ze statutem,
 - 2) tworzenie warunków do realizacji celów i podejmowania działań określonych w § 5 i 6 statutu oraz regulaminie organizacyjnym,
 - 3) zatwierdzanie planu działalności Biblioteki.

§ 11

1. W Bibliotece zatrudnieni są pracownicy działalności podstawowej, pracownicy administracji oraz pracownicy obsługi. Biblioteka z tytułu zaliczenia do naukowych zatrudnia ponadto bibliotekarzy dyplomowanych, a w miarę potrzeb także innych specjalistów z innych dziedzin związanych z działalnością Biblioteki.
2. Dyrektor i pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji, określone w odrębnych przepisach.

§ 12

Organizację wewnętrzną Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora, po zasięgnięciu opinii Zarządu Województwa Dolnośląskiego oraz opinii działających w Bibliotece organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

§ 13

Dyrektor może powołać organ doradczy Biblioteki. Tryb działalności organu doradczego Biblioteki określa jego regulamin organizacyjny, nadawany zarządzeniem Dyrektora.

§ 14

Przy Bibliotece mogą działać koła przyjaciół Biblioteki oraz towarzystwa i fundacje powoływane w oparciu o obowiązujące przepisy.

Rozdział IV Gospodarka finansowa

§ 15

1. Biblioteka prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków oraz na podstawie planu działalności Biblioteki, kierując się zasadą efektywności ich wykorzystania.
2. Biblioteka działa we własnym imieniu na własny rachunek i ryzyko, dysponując przydzieloną i nabytą częścią mienia, prowadząc gospodarkę finansową na podstawie planów działalności zatwierdzonych przez Organizatora, z zachowaniem zasady pokrywania kosztów bieżącej działalności i zobowiązań dotacją organizatora i innymi przychodami.
3. Przychodami Biblioteka są:
 - 1) wpływy z prowadzonej działalności,
 - 2) dotacje budżetowe,
 - 3) darowizny i zapisy osób fizycznych i osób prawnych,
 - 4) środki otrzymywane z innych źródeł.
4. Biblioteka prowadzi rachunkowość wg zasad określonych w odrębnych przepisach o rachunkowości.
5. Biblioteka może w granicach obowiązujących przepisów pobierać opłaty za swoje świadczenia i wydawnictwa, a wpływy przeznaczać na cele statutowe.

§ 16

Biblioteka może tworzyć z zysku oraz innych środków przekazanych przez osoby prawne i fizyczne fundusz z przeznaczeniem na wypłatę nagród indywidualnych pracownikom oraz inne fundusze. Zasady gospodarowania tymi funduszami określa regulamin nadany przez Dyrektora.

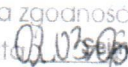
Rozdział V Postanowienia końcowe

§ 17

1. Likwidacja Biblioteki może nastąpić na warunkach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach prawa.
2. Statut Biblioteki nadany jest Uchwałą Sejmiku Województwa Dolnośląskiego.
3. Zmiany statutu dokonywane są w tym samym trybie.

PRZEWODNICZĄCY SEJMIKU
WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO


Stanisław Jurczewicz

Za zgodność z oryginałem
data  2013 r.
Agnieszka Marchewka